|  |  |
| --- | --- |
| **UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG**  **TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ**  **VIỆT NAM - SINGAPORE** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc** |

**CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO**

*(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-TCĐNVS, ngày tháng năm 2023*

*của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng nghề Việt Nam – Singapore)*

**Tên nghề:** QUẢN TRỊ MẠNG MÁY TÍNH

**Mã nghề**: 5480209

**Trình độ đào tạo:** Trung cấp

**Hình thức đào tạo:** Chính qui

**Đối tượng tuyển sinh:** Tốt nghiệp Trung học cơ sở;

**Thời gian đào tạo:** 2 năm

**1. Mục tiêu đào tạo**

**1.1. Mục tiêu chung**

* Đào tạo đội ngũ kỹ thật viên nghề quản trị mạng đáp ứng nhu cầu tại các công ty trong các công ty trong và ngoài nước.
* Trong quá trình học tập, thảo luận, trao dồi kiến thức và kỹ năng ngành, nghề quản trị mạng cho người học.
* Rèn luyện thái độ người học làm việc đúng tác phong công nghiệp, làm việc theo qui trình, an toàn, mang lại năng suất và hiệu quả công việc cao.
* Có khả năng đọc các tài liệu tiếng anh chuyên ngành
* Phát huy khả năng làm việc độc lập hoặc làm việc nhóm, phát huy sự sáng tạo.

**1.2. Mục tiêu cụ thể**

**- Về kiến thức:**

* Trình bày được các kiến thức cơ bản về máy tính;
* Trình bày được kiến thức nền tảng về mạng máy tính;
* Xác lập được mô hình, chính sách mạng;
* Trình bày được nguyên tắc, phương pháp để hoạch định, thiết kế và xây dựng, cài đặt và cấu hình, vận hành và quản trị, bảo trì, sửa chữa và nâng cấp hệ thống mạng máy tính;
* Xác định được chức năng, hoạt động của thiết bị mạng trong hệ thống;
* Trình bày được quy trình kiểm tra các thiết bị mạng, thông mạng;
* Trình bày chính xác cấu trúc và vai trò của các dịch vụ mạng, các kiến thức mạng máy tính, quản trị mạng;
* Xác định được các yêu cầu khai thác, cập nhật dữ liệu, tạo báo cáo trong phần mềm;
* Mô tả được các bước lập báo cáo về hiệu suất sử dụng mạng;
* Trình bày được các kiến thức cơ bản về phát triển các ứng dụng trên mạng;
* Liệt kê được các nguy cơ, sự cố mất an ninh, an toàn dữ liệu cũng như đề xuất được các giải pháp xử lý sự cố; Phân loại được các loại vi-rút và các phần mềm diệt vi-rút;
* Phân tích, đánh giá được mức độ an toàn của hệ thống mạng và các biện pháp bảo vệ hệ thống mạng;
* Xác định được quy trình bàn giao ca, ghi nhật ký công việc;
* Xác định được các tiêu chuẩn an toàn lao động;
* Trình bày được những kiến thức cơ bản về chính trị, văn hóa, xã hội, pháp luật, quốc phòng an ninh, giáo dục thể chất theo quy định.

**- Về kỹ năng:**

* Sử dụng được công nghệ thông tin cơ bản theo quy định;
* Khai thác được các ứng dụng trên hệ thống mạng;
* Thiết kế, xây dựng và triển khai hệ thống mạng cho doanh nghiệp nhỏ và trung bình;
* Cài đặt, cấu hình và quản trị được hệ thống mạng sử dụng hệ điều hành máy chủ;
* Cài đặt, cấu hình và quản trị được các dịch vụ: DNS, DHCP, RRAS, Web, Mail;
* Bảo trì, sửa chữa và nâng cấp được phần mềm và phần cứng của hệ thống mạng;
* Xây dựng được các ứng dụng đơn giản trên hệ thống mạng;
* Lắp đặt được mạng không dây;
* Kèm cặp, hướng dẫn được các thợ bậc thấp hơn;
* Ghi được nhật ký cũng như báo cáo công việc, tiến độ công việc;
* Thực hiện được các biện pháp vệ sinh công nghiệp, an toàn lao động;
* Giao tiếp hiệu quả thông qua viết, thuyết trình, thảo luận, đàm phán, làm chủ tình huống;
* Giám sát được hệ thống công nghệ thông tin vừa và nhỏ;
* Sử dụng được ngoại ngữ cơ bản, đạt bậc 1/6 trong Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam; ứng dụng được ngoại ngữ vào một số công việc chuyên môn của ngành, nghề.

**- Mức độ tự chủ và trách nhiệm :**

* Thực hiện đạo đức, ý thức về nghề nghiệp, trách nhiệm công dân, có đạo đức, tác phong nghề nghiệp, thái độ phục vụ tốt; động cơ nghề nghiệp đúng đắn, tôn trọng bản quyền; cần cù chịu khó và sáng tạo trong công việc; Ý thức tổ chức kỷ luật lao động và tôn trọng nội quy của cơ quan, doanh nghiệp;
* Sáng tạo trong công việc, thích nghi được với các môi trường làm việc khác nhau (doanh nghiệp trong nước, doanh nghiệp nước ngoài);
* Chấp hành tốt các quy định pháp luật, chính sách của nhà nước;
* Thực hiện trách nhiệm với kết quả công việc của bản thân và nhóm trước lãnh đạo cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp;
* Hướng dẫn tối thiểu, giám sát cấp dưới thực hiện nhiệm vụ xác định;
* Đánh giá được chất lượng sản phẩm sau khi hoàn thành kết quả thực hiện của các thành viên trong nhóm;
* Sử dụng hiệu quả tối ưu các thiết bị, vật tư. Tiết kiệm nhiên liệu và bảo vệ môi trường.

**1.3. Vị trí việc làm sau tốt nghiệp**

Sau khi tốt nghiệp người học có năng lực đáp ứng các yêu cầu tại các vị trí việc làm của ngành, nghề bao gồm:

* Lắp đặt, cấu hình hệ thống mạng.
* Triển khai dịch vụ mạng và quản trị đối tượng sử dụng mạng;
* Quản trị hệ thống phần mềm;
* Bảo trì và sửa chữa hệ thống mạng;
* Quản trị mạng máy tính;
* Giám sát hệ thống mạng;

**2. Khối lượng kiến thức và thời gian khoá học**

- Số lượng môn học, mô đun: 21

- Khối lượng kiến thức, kỹ năng toàn khóa học: 1710 giờ

- Khối lượng các môn học chung: 255 giờ

- Khối lượng các môn học, mô đun chuyên môn: 1455 giờ

- Khối lượng lý thuyết: 465 giờ; Thực hành, thực tập, thí nghiệm, kiểm tra: 990 giờ

- Thời gian khóa học: 24 tháng

**3. Nội dung chương trình**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mã  MH, MĐ** | **Tên môn học, mô đun** | **Số  tín chỉ (\*)** | **Thời gian học tập (giờ)** | | | |
| **Tổng số** | **Trong đó** | | |
| **Lý thuyết** | **Thực hành/ thực tập/ thí nghiệm/ bài tập/ thảo luận** | **Kiểm tra** |
| **I** | **Các môn học chung** | **12,0** | **255,0** | **94,0** | **148,0** | **13,0** |
| MH 01 | Giáo dục Chính trị | 2 | 30 | 15 | 13 | 2 |
| MH 02 | Pháp luật | 1 | 15 | 9 | 5 | 1 |
| MH 03 | Giáo dục thể chất | 1 | 30 | 4 | 24 | 2 |
| MH 04 | Giáo dục quốc phòng - An ninh | 2 | 45 | 21 | 21 | 3 |
| MH 05 | Tin học | 2 | 45 | 15 | 29 | 1 |
| MH 06 | Anh văn | 4 | 90 | 30 | 56 | 4 |
| **II** | **Các môn học, mô đun đào tạo nghề bắt buộc** | **65,0** | **1455,0** | **465,0** | **941,0** | **49,0** |
| **II.1** | **Các môn học, mô đun kỹ thuật cơ sở** | **21,0** | **420,0** | **180,0** | **220,0** | **20,0** |
| MH 07 | Kỹ năng mềm | 2 | 30 | 15 | 13 | 2 |
| MH 08 | An toàn lao động | 2 | 30 | 15 | 13 | 2 |
| MĐ 09 | Tin học văn phòng | 3 | 60 | 30 | 27 | 3 |
| MĐ 10 | Lắp ráp và cài đặt máy tính | 4,0 | 90 | 30 | 56 | 4 |
| MĐ 11 | Mạng máy tính | 6,0 | 120 | 60 | 55 | 5 |
| MĐ 12 | Đồ Họa | 4 | 90 | 30 | 56 | 4 |
| **II.2** | **Các môn học, mô đun chuyên môn nghề** | **44,0** | **1035,0** | **285,0** | **721,0** | **29,0** |
| MĐ 14 | Hệ quản trị cơ sở dữ liệu Microsoft Access | 3 | 75 | 15 | 57 | 3 |
| MĐ 15 | Quản trị mạng 1 | 6 | 120 | 60 | 55 | 5 |
| MĐ 16 | Thiết kế trang WEB | 3 | 60 | 30 | 27 | 3 |
| MĐ 17 | Cấu hình và quản trị thiết bị mạng | 4 | 90 | 30 | 56 | 4 |
| MĐ 18 | Quản trị mạng 2 | 4 | 90 | 30 | 56 | 4 |
| MĐ 19 | Quản trị hệ thống WebServer và MailServer | 6 | 120 | 60 | 55 | 5 |
| MĐ 20 | An toàn mạng | 6 | 120 | 60 | 55 | 5 |
| MĐ 21 | Thực tập tốt nghiệp | 12 | 360 | 0 | 360 |  |
|  | **TỔNG CỘNG** | **77,0** | **1710,0** | **559,0** | **1089,0** | **62,0** |
|  | **Tỷ lệ** |  |  | **32,69%** | **63,68%** | **3,63%** |

(\*): Số tín chỉ = (Số giờ LT/15) + (Số giờ TH/30) + (Số giờ TTSX/40)

*(Nội dung chi tiết xem Phụ lục kèm theo)*

**4. Hướng dẫn sử dụng chương trình**

**4.1. Hướng dẫn xác định nội dung và thời gian đào tạo và các hoạt động ngoại khóa:**

* + 1. *Thời gian học tập: 90 tuần; thời gian ôn, kiểm tra kết thúc môn học/mô đun, thời gian ôn thi và thi tốt nghiệp là 210h; Trong đó thi tốt nghiệp là 90h.*
    2. *Thời gian khai, bế giảng, nghỉ lễ, nghỉ hè, dự phòng và cho các hoạt động ngoại khóa: 14 tuần.*

Trong đó, thời gian và nội dung cho các hoạt động giáo dục ngoại khóa (được bố trí ngoài thời gian đào tạo) nhằm đạt được mục tiêu giáo dục toàn diện:

* Học tập nội quy, quy chế, giới thiệu chương trình đào tạo và các lĩnh vực liên quan đến nghề nghiệp;
* Tổ chức tham quan, thực nghiệm tại các cơ sở sản xuất;
* Tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ và thể thao;
* Tham gia các hoạt động do đoàn thanh niên, hội sinh viên trường tổ chức;

**4.2. Hướng dẫn tổ chức kiểm tra kết thúc môn học, mô đun:**

Thời gian kiểm tra hết môn học, mô đun được thực hiện sau khi kết thúc môn học và có hướng dẫn cụ thể theo từng môn học, mô đun trong chương trình đào tạo. Thực hiện theo qui định của Trường về thi kết thúc môn.

**4.3. Hướng dẫn thi tốt nghiệp hoặc làm chuyên đề, khóa luận tốt nghiệp và xét công nhận tốt nghiệp**

*4.3.1. Đối với đào tạo theo niên chế*

- Người học phải học hết chương trình đào tạo và đạt yêu cầu tất cả các môn học, mô đun đào tạo trong chương trình sẽ được dự thi tốt nghiệp hoặc làm chuyên đề, khóa luận tốt nghiệp;

4.3.1.1. Thi tốt nghiệp

Các môn thi tốt nghiệp:

+ Lý thuyết tổng hợp nghề nghiệp

+ Thực hành nghề nghiệp

Thời gian làm bài thi, cách thức tiến hành, điều kiện công nhận tốt nghiệp theo quy định hiện hành.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Môn thi** | **Hình thức thi** | **Thời gian thi** |
| 1 | - Lý thuyết nghề nghiệp | Viết | Không quá 180 phút |
| 2 | - Thực hành nghề nghiệp | Thực hành bài tập kỹ năng tổng hợp | Không quá 24 giờ |

4.3.1.2. Làm chuyên đề, khóa luận tốt nghiệp

Trường hợp người học có nguyện vọng làm chuyên đề, khóa luận tốt nghiệp sẽ đăng ký theo quy định của trường. Hội đồng sư phạm sẽ xem xét và quyết định. (có quy định riêng)

- Hội đồng sư phạm căn cứ vào kết quả bảo vệ chuyên đề, khóa luận tốt nghiệp của người học và các quy định liên quan để xét công nhận tốt nghiệp, cấp bằng trung cấp theo quy định của trường.

**4.3.2. Đối với đào tạo theo phương thức tích lũy mô đun hoặc tích lũy tín chỉ:**

- Người học phải học hết chư­ơng trình đào tạo và phải tích lũy đủ số mô đun hoặc tín chỉ theo quy định trong chương trình đào tạo.

- Hiệu trưởng nhà trường căn cứ vào kết quả tích lũy của người học để quyết định việc công nhận tốt nghiệp ngay cho người học hoặc phải làm chuyên đề, khóa luận làm điều kiện xét tốt nghiệp.

- Hiệu trưởng các trường căn cứ vào kết quả xét công nhận tốt nghiệp để cấp bằng trung cấp theo quy định của trường.

**HIỆU TRƯỞNG**